

Приложение 2
к протоколу СПК в области энергоэффективности
и ресурсосбережения от 30.10.2025 № 14

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета по профессиональным
квалификациям в области
энергоэффективности и ресурсосбережения
от 30 октября 2025 г., протокол № 14

**ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
АССОЦИАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И
ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ» ПРИ
ОРГАНИЗАЦИИ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ**

г. Москва, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью настоящей Политики в области обработки персональных данных в Ассоциации «Национальное объединение организаций в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» при организации независимой оценки квалификации (далее – Политика) является определение подходов Совета по профессиональным квалификациям в области энергоэффективности и ресурсосбережения (далее – СПК), созданного на базе Ассоциации «Национальное объединение организаций в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности» (далее также – НОЭ), к обработке и защите персональных данных.

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) и иных нормативных актов Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении персональных данных Соискателей, Экспертов, Кандидатов в эксперты, сотрудников центров оценки квалификаций и экзаменационных центров (далее – Пользователи).

1.4. СПК обеспечивает неограниченный доступ к Политике путем размещения ее на сайте <https://spk.no-e.ru/>.

1.5. В целях применения Политики под персональными данными Соискателя, Эксперта, Кандидата в эксперты и Пользователей понимаются:

● Персональные данные и информация, которую Соискатель, Эксперт, Кандидат в эксперты предоставляет о себе:

● при заполнении форм документов, в том числе в «Автоматизированной информационной системе независимой оценки квалификации» (далее – АИС НОК);

● при обращении в центры оценки квалификации и экзаменационные центры;

● Персональные данные, которые образуются в результате прохождения профессиональных экзаменов и подтверждении квалификации Соискателями, а также аттестации Экспертов, Кандидатов в эксперты.

● Персональные данные и информация, которую Пользователи предоставляют о себе самостоятельно для внесения в АИС НОК.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящей Политике:

● персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

● обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

● автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

● распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

● предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

● блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

● уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

● обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

● информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.7. СПК вправе поручить в соответствии с ч. 3 ст. 6 №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» обработку персональных данных субъекта персональных данных третьим лицам. При этом ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанных лиц несет СПК.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные обрабатываются СПК в следующих целях:

● Исполнения Федерального закона «О независимой оценке квалификации» от 03.07.2016 № 238-ФЗ;

● содействие Соискателю в оценке квалификации;

● привлечение Экспертов к оценке квалификации Соискателей;

● выполнение требований законодательства по определению порядка обработки и защиты персональных данных граждан, которые заполнили формы на сайтах СПК;

● для выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на СПК функций, полномочий и обязанностей.

3. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СПК обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

● Персональные данные Соискателя:

Фамилия, Имя, Отчество;

Пол;

Дата рождения;

Номер контактного телефона;

Адрес электронной почты;

СНИЛС;

сведения документа, удостоверяющего личность;

сведения об образовании; сведения о трудовой

деятельности; сведения о квалификации;

Заключение о прохождении профессионального экзамена;

Фото- и видеоматериалы профессионального экзамена.

- Эксперты и Кандидаты в эксперты:
Фамилия, Имя, Отчество;
Пол;
Дата рождения;
Номер контактного телефона;
Адрес электронной почты;
СНИЛС;
сведения документа, удостоверяющего личность;
сведения об образовании; сведения о трудовой деятельности;
фото- и видеоматериалы профессионального экзамена.
- Пользователи:
экзаменационная площадка (место работы);
фамилия, имя, отчество;
занимаемая должность;
E-mail, телефон.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СПК

- 4.1. Обработка персональных данных осуществляется только в соответствии с целями, определившими их получение.
- 4.2. Обработка персональных данных осуществляется с момента согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных.
- 4.3. В СПК не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 4.4. На работников возлагается обязанность по соблюдению конфиденциальности полученной информации.
- 4.5. На третьих лиц, которые обрабатывают персональные данные по поручению СПК, возлагается обязанность по соблюдению конфиденциальности полученной информации.
- 4.6. Обработка персональных данных СПК осуществляется с учетом соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных, достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки персональных данных, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных. СПК принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных в соответствии с локальными нормативными актами СПК.
- 4.7. Хранение персональных данных в СПК осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.8. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и правил, предусмотренных настоящей Политикой.

4.9. СПК не обрабатывает биометрические персональные данные.

4.10. СПК не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

4.11. СПК не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4.12. СПК осуществляет смешанную обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

4.13. В СПК определен перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. СПК обеспечивает сохранность персональных данных и принимает меры, исключающие несанкционированный доступ к персональным данным.

4.14. Для достижения целей обработки данных СПК может передавать персональные данные субъектов третьим лицам, подписавшим обязательство по обеспечению конфиденциальности и безопасности полученных сведений от СПК.

4.15. СПК не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.16. СПК прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

• при наступлении условий прекращения обработки персональных данных или по истечении установленных сроков;

• по достижении целей их обработки либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;

• по требованию субъекта персональных данных, если обрабатываемые в СПК персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

• в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

• в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных или истечения срока действия такого согласия (если персональные данные обрабатываются СПК исключительно на основании согласия субъекта персональных данных).

5. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые СПК способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения СПК, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании Федерального закона № 152-ФЗ;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению СПК, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; иные сведения, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

5.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.3. При необходимости у Соискателей, Экспертов, Кандидатов в эксперты, Пользователей в уточнении его персональных данных, их блокировании или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, либо в случае желания субъекта персональных данных отозвать свое согласие на обработку персональных данных или устранения неправомерных действий СПК в отношении его персональных данных, то он должен направить официальный запрос в письменной форме на почтовый адрес СПК. Запрос должен содержать сведения о ФИО Соискателя, Эксперта, Кандидата в эксперты, Пользователя, документе, удостоверяющем его личность, его персональных данных и подпись. В случае направления запроса в электронной форме на адрес почты, запрос должен быть подписан с использованием электронной цифровой подписи. СПК предоставляет ответ на запрос в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней со дня его получения.

5.4. Порядок обработки запросов субъектов персональных данных по выполнению их законных прав производится согласно утвержденному внутреннему документу, разработанному в соответствии с действующим законодательством в области защиты персональных данных.

5.5. СПК рассматривает обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

5.6. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие СПК путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

5.7. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных № 152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, принятые следующие меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- изданы локальные акты по вопросам обработки и обеспечения безопасности персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ и устранение последствий таких нарушений;

- определен перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;
- применены правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям №152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики, локальных актов СПК;
- проведена оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований федерального законодательства о персональных данных, произведено соотношение указанного вреда и принимаемых СПК мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных;
- работники СПК, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, ознакомлены с положениями №152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, настоящей Политики и локальных актов по вопросам обработки персональных данных.
- организован режим обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;
- реализовано обеспечение сохранности носителей персональных данных.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае изменения процессов обработки персональных данных в СПК или появления новых нормативных правовых актов по обработке и защите персональных данных.