

Рекомендации для образовательных организаций по формированию структуры отчета по самообследованию

1. Общая информация об образовательной программе

- для основных профессиональных образовательных программ – код и наименование направления подготовки (специальности, профессии) и наименование образовательной программы (образовательных программ);

- для основных программ профессионального обучения – код и наименование профессии рабочего, должности служащего, а также типа программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации);

- для дополнительных профессиональных программ – наименование образовательной программы и перечня профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках программы ДПП, а также тип программы (переподготовка, повышение квалификации);

- профессиональный стандарт, на соответствие которому аккредитуется программа (с реквизитами);

- форма освоения программы (очная, очно-заочная, заочная);

- срок освоения программы; осваиваемые квалификации.

2. Структурируемая информация по подразделам в соответствии с установленными критериями и показателями, определяющими эффективность условий и гарантий качества реализации аккредитуемой образовательной программы

2.1. Успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки профессиональных квалификаций.

Описываются процедуры участия выпускников в независимой оценке квалификаций и приводятся ее результаты.

Описываются иные оценочные процедуры, которые используются для проверки качества освоения образовательной программы (с приложением образцов оценочных средств).

Сведения:

- данные по количеству выпускников по программе (за 1-2 года);

- список выпускников, прошедших процедуры независимой оценки квалификаций;

- копии свидетельств о независимой оценке квалификации;

- список выпускников образовательной программы, чьи выпускные квалификационные работы нашли практическое применение в профильных организациях, описание работ, копии рецензий;

- список обучающихся образовательной программы - победителей, призеров, а также участников олимпиад, конкурсов профессионального мастерства, научных конференций, описание работ, копии свидетельств;

- информация о количестве выпускников образовательной программы, прошедшей процедуру Государственной итоговой аттестации и получивших оценку «отлично» и «хорошо».

2.2. Соответствие сформулированных в образовательной программе планируемых результатов освоения образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций) профессиональным стандартам в области энергоэффективности и ресурсосбережения

Приводятся результаты сравнительного анализа содержания связанных компонентов образовательной программы и профессиональных стандартов.

Для оформления результатов анализа может использоваться приведенная ниже табличная форма. Желательно предоставить выдержки из учебно-методического комплекта - УМК (учебный план по программе, учебные программы дисциплин и профессиональных модулей, контрольно-оценочные средства, учебный график). Во время выездной экспертизы УМК должен быть доступен экспертам в полном объеме.

для образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Требования образовательной программы	Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции или трудовые функции соответствующего уровня квалификации
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия
Практический опыт	Трудовые действия
Умения	Умения
Знания	Знания

для образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации

Требования образовательной программы	Требования профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации
Виды деятельности	Обобщенные трудовые функции
Профессиональные задачи	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	Трудовые функции по каждой обобщенной трудовой функции или трудовые действия

2.3. Соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения)

Соответствие устанавливается через рассмотрение единиц, составляющих содержание программы. Анализ излагается в свободной форме.

В нём приводятся:

- сопоставление результатов, установленных по каждой общепрофессиональной дисциплине, профессиональному модулю и запланированным результатам в целом по программе;
- обоснование объемов времени, предусмотренных на освоение учебных программ общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей;
- описание образовательных технологий, используемых для формирования профессиональных компетенций (с выборочными примерами из разных общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей);
- выборочное приведение планов (сценариев, технологических карт) учебных занятий по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;
- выборочное описание заданий учебной и производственной практики, стажировок;
- выборочное приведение оценочных средств, в том числе для итоговой аттестации, и сопоставление их содержания с результатами, установленными по профессиональным дисциплинам, модулям и в целом по программе;
- анализ тематики и содержания выпускных квалификационных работ.

2.4. Соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник

2.4.1. Приводятся данные по преподавательскому составу образовательной организации, задействованному в реализации профессиональной образовательной программы, заявленной на аккредитацию:

- список преподавателей и мастеров профессионального обучения, содержащий данные об образовании, освоенных дополнительных профессиональных программах и педагогическом стаже;

- преподаватели, прошедшие повышение квалификации/ переподготовку в профильных организациях за последние три года;

- преподаватели, имеющие опыт работы в отрасли по профилю;

- преподаватели-совместители из числа специалистов и руководителей профильных организаций;

Описывается политика образовательной организации, направленная на развитие кадровых ресурсов (повышение квалификации, профессиональный рост преподавателей и мастеров производственного обучения, укрепление коллективного духа, создание традиций).

2.4.2. Приводятся данные по материально-технической базе.

Описываются аудитории, мастерские, лаборатории, лабораторное оборудование. Указывается, какое оборудование требуется для достижения результатов программы и что имеется в наличии (в том числе компьютерная техника, программное обеспечение и периферийные устройства).

Представляются планы по развитию и обновлению материально-технического обеспечения программы.

Документы:

- локальные нормативные акты, регламентирующие создание и обновление материально-технической базы, необходимой для реализации аккредитуемой образовательной программы;

- документы, подтверждающие закупку и/или сервисное обслуживание оборудования (по возможности), установку лицензионного программного обеспечения;

- другие документы, содержащие характеристики информационно-коммуникационных ресурсов, используемых для реализации образовательной программы.

2.4.3. Учебно-методические ресурсы.

Описываются применяемые при реализации профессиональной образовательной программы учебно-методические пособия, профессиональная, справочная литература, их наличие в достаточном количестве.

Указывается наличие электронных образовательных ресурсов, соответствующих направленности аккредитуемой образовательной программы: электронных учебников, обучающих компьютерных программ, в том числе для дистанционного обучения, профессиональных баз данных, программ для контроля знаний.

2.5. Наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями

Описывается система взаимоотношений с работодателями по обеспечению набора на профессиональную образовательную программу и поддержки последующего трудоустройства выпускников.

Приводятся данные:

- о службе трудоустройства и мониторинга востребованности выпускников образовательной программы, а также об объективной оценке спроса на специалистов (квалифицированных рабочих), обучающихся по аккредитуемой образовательной программе;

- о количестве выпускников образовательной программы, трудоустроившихся в соответствии с полученной квалификацией;

- о количестве выпускников образовательной программы, обучавшихся на основании договоров об образовании за счет средств работодателей (в том числе по договорам о целевом обучении);

- заявки от предприятий-работодателей на обучение сотрудников по данной образовательной программе;

- долгосрочные договора на обучение с профильными организациями;

- документы, содержащие позитивную информацию от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников образовательной программы.

Информация, содержащая положительные отзывы от работодателей об эффективности и качестве работы выпускников, освоивших аккредитуемую образовательную программу.

Наряду с перечисленной выше основной информацией могут быть приведены следующие данные:

количество студентов программы, получающих стипендии/гранты работодателей и т.п.

2.6. Участие работодателей в планировании, организации и мониторинге качества образовательной программы:

Для оценки образовательной программы по данному критерию представляются документы, подтверждающие участие работодателей:

- в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы, учебные планы, рабочие программы;

- в организации проектной работы обучающихся;

- в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;

- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности.

По данному пункту приводятся документальные свидетельства участия работодателей в разработке, согласовании и рецензировании различных элементов

профессиональной образовательной программы и самой программы в целом, а также в их реализации.

- список сотрудников профильных организаций или экспертов от отрасли, принимавших участие в разработке образовательной программы (её элементов) с контактными данными;

- локальные акты образовательной организации (профильных организаций), регламентирующие механизм участия работодателей в разработке профессиональной образовательной программы, в проведении практик и стажировок обучающихся, в проведении итоговой аттестации;

- протоколы заседаний рабочих групп по разработке профессиональной образовательной программы (её элементов), замечания и предложения экспертов от отрасли;

- договоры с профильными организациями на проведение практик и стажировок обучающихся;

- программы практик и стажировок;

- наличие структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся на базе профильных организаций.